

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome

Settore/ Servizio

Telefono(i)

Fax

E-mail

ELISA LUPI

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E
MANUTENZIONE DELLA
CITTA' – UFFICIO OPERE
PUBBLICHE, PATRIMONIO,
EDILIZIA SOCIALE, VERDE E
INFRASTRUTTURE STRADALI
059/2033575 – CEL.

elisa.lupi@comune.modena.it

Istruzione e formazione

Diploma di laurea

Anno di conseguimento

Università

Altro

**Diploma di istruzione
secondaria - maturità
tecnica geometra**

Titolo

TITOLO DI STUDIO GEOMETRA

Anno di conseguimento

1991

Nome e tipo di istituto di
istruzione

**Istituto di Istruzione
Superiore "B. Russel"
Guastalla (RE)**

Esperienza professionale

**Posizione
attualmente
ricoperta
all'interno
dell'Ente**

Decorrenza

ISTRUTTORE TECNICO
DIRETTIVO - DS1-Funzionari ed
EQ

Tipo di rapporto contrattuale

IN SERVIZIO PRESSO IL
COMUNE DI MODENA DAL
01/03/2018
A TEMPO INDETERMINATO

Esperienza in materia di:
progettazione
tecnico/amministrativa e
affidamento
procedure/esecuzione dei
contratti) nel/nei settore/i
(lavori/servizi e forniture)

**Dipendente di ruolo a tempo
indeterminato presso il
Comune di Modena, Settore
Lavori Pubblici e
Manutenzione della Città,
Ufficio Manutenzione del
verde Pubblico Quartiere 2.**

Svolgo mansioni relative all'organizzazione e alla direzione di cantieri inerenti la cura e la manutenzione del verde, del Quartiere 2, nelle scuole, nei parchi e aree peep, e nella aree di risulta e forestazione, collaboro per la manutenzione dei giochi e arredi nei parchi e per la cura e manutenzione degli impianti irrigui. Seguo le richieste di sponsorizzazione delle rotatorie stradali e mantengo i rapporti dalla fase conoscitiva alla realizzazione.

Inoltre mi occupo dell'appalto inerente la manutenzione e la qualificazione di aree destinate a volontariato sociale, da assegnare ad associazioni e comitati.

Infine mi rendo disponibile per predisporre progettazioni e direzioni lavori, inerenti la manutenzione delle aree scolastiche, ludiche, riqualificazioni in generale, anche non strettamente attinenti al verde pubblico (strade, marciapiedi ecc...).

Svolgo altresì attività legate al rilascio delle richieste di scavo, inerenti il Quartiere 2.

Utilizzo del Programma di gestione NETTARE 21 e di STR CPM e CIVILIA per la gestione dei cantieri.

DAL 12/1997 AL 28/02/2018

**Posizioni
precedentemente
ricoperte
all'interno
dell'Ente**

**Dipendente in ruolo a tempo
indeterminato, presso il
Comune di Suzzara, Piazza
Castello 1 – 46029 Suzzara
(MN),**

www.comune.suzzara.mn.it

Mansioni (Istruttore tecnico
direttivo, cat. D, pos. econ. D1)

- Progettista, direttore dei lavori, geometra addetto alla contabilità, Responsabile Unico del Procedimento di interventi vari di carattere manutentivo ordinario e straordinario inerenti le strade e relative pertinenze, della segnaletica stradale verticale, orizzontale e complementare, nel Comune di Suzzara;
- Stesura del Piano Neve del Comune di Suzzara, gestione del servizio attraverso espletamento di gara telematica e gestione dei rapporti con contoterzisti;
- Responsabile Unico del Procedimento nel Servizio di gestione della pubblica illuminazione e semaforica stradale, rapporti con Azienda TEA RETE LUCE, distinte di liquidazione e corrispondenza varia;
- Rilascio autorizzazioni di manomissione suolo pubblico a Enti Terzi e ai privati;
- Redazione di istruttoria tecnica e fotografica, sopralluoghi, inerente le richieste di sinistri stradali afferenti le strade e pertinenze, e gestione rapporti con Broker esterno;
- Gestione di tutti gli interventi di carattere manutentivo agli edifici del Patrimonio Comunale (scuole, alloggi, edifici istituzionali ecc...);
- Attività di coordinamento delle attività svariate che devono essere eseguite in amministrazione diretta dagli operai comunali;
- Gestione delle richieste

	di manifestazioni ricreativo – ludiche nel territorio, attività di coordinamento tra squadra operai e associazioni locali richiedenti (PRO LOCO, ANIMA SUZZARA ecc...);
Settore/ Servizio	Utilizzo regolarmente il sito di A.N.A.C. per CIG, C.E.L., ecc..., CIPE COMITATO per richiesta di CUP ecc..., OSSERVATORIO OO.PP. per inserimento Programmi Triennali OO.PP. oppure per la redazione e la gestione delle varie fasi delle Schede delle OO.PP. DAL 02/1996 AL 11/1997 Dipendente in ruolo a tempo indeterminato presso il Comune di Modena, 6° Q.F., al Settore Traffico – Viabilità e Trasporti, Servizio Viabilità Esistente Circoscrizione 2. DAL 12/1995 AL 01/1996 Dipendente in ruolo a tempo determinato presso il Comune di Modena, 6° Q.F., al Settore Gestione e Controlli, a seguito di concorso pubblico indetto dal Comune di Modena, per la copertura di n° 20 posti da geometra, (mio piazzamento in graduatoria al 22° posto).
Periodo	
Qualifica	
Esperienza in materia di:	
progettazione	
tecnico/amministrativa e	
affidamento	
procedure/esecuzione dei	
contratti) nel/nei settore/i	

(lavori/servizi e forniture)

**Altre esperienze
professionali
in materia di
appalti
pubblici**

Periodo

Tipo o settore di attività

Posizione ricoperta

Ente o ditta

Periodo

Tipo o settore di attività

Posizione ricoperta

Ente o ditta

Competenze personali

Competenze linguistiche

Lingua
ITALIANO
INGLESE
FRANCESE

Livello parlato
OTTIMO
SUFFICIENTE
BUONO

Competenze informatiche

BUONE

**Formazione in materia di
appalti (triennio precedente
l'istanza di qualificazione
la qualificazione – giugno
2022- giugno 2025)**

*NB: Riportare elenco dei corsi con
relativa durata. Precisare se è stato
svolto test di valutazione finale*
HO SVOLTO IL CORSO DI
ARCH GIS PRO A MAGGIO
2025 CON TEST FINALE
HO SVOLTO CORSO DI
CIVILIA IN DATA 21/05/2025
VARI CORSI DI FORMAZIONE
SU NETTARE 21 (NON
RICORDO LE DATE)

*Nota :

Formazione base

corsi in aula, blended, elearning sincrona e/o asincrona, comportanti il rilascio attestati di partecipazione, che abbiano una durata complessiva di almeno 20 ore.

Sono considerati validi i corsi di formazione erogati fino al 31 dicembre 2024, aventi una durata complessiva di non meno di 20 ore di didattica. Entro tale termine, possono essere cumulate anche attività formative di durata inferiore, purché pari ad almeno 4 ore e accompagnate dal rilascio di un attestato di partecipazione.

A decorrere dal 1° gennaio 2025, saranno invece riconosciuti esclusivamente i corsi della durata minima di 20 ore, erogati da enti pubblici o privati accreditati attraverso il sistema di accreditamento SNA.

Al titolo del corso deve essere aggiunta la dicitura "Corso di formazione di base utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti.

Formazione specialistica

Corsi specialistici prevalentemente interdisciplinari, in aula, blended, elearning in modalità prevalentemente sincrona, con ampio livello di interazione tra partecipanti e docenti.

Sono considerati validi i corsi di formazione erogati fino al 31 dicembre 2024, che abbiano una durata complessiva di non meno di 60 ore di didattica. Entro tale termine, possono essere cumulate anche attività formative di durata inferiore, purché pari ad almeno 30 ore e accompagnate dal rilascio di un attestato di superamento del corso.

A decorrere dal 1° gennaio 2025, saranno invece riconosciuti esclusivamente i corsi della durata di 60 ore, erogati da enti pubblici o privati accreditati attraverso il sistema di accreditamento SNA.

Formazione avanzata

Corsi specialistici prevalentemente interdisciplinari, in aula, blended, elearning in modalità prevalentemente sincrona, con ampio livello di interazione tra partecipanti e docenti.

Sono considerati validi i corsi di formazione erogati fino al 31 dicembre 2024 che abbiano una durata complessiva di non meno di 120 ore. A partire dal 1° gennaio 2025 saranno spendibili solamente i corsi erogati da enti pubblici e/o privati accreditati tramite il sistema di accreditamento SNA con una durata di non meno di 150 ore di didattica